

CARMELCOLLEGE GOUDA

ISK | MAVO HAVO ATHENEUM GYMNASIUM | TTO TECHNASIUM

Jaarverslag 2021 - 2022

medezeggenschapsraad

Carmelcollege Gouda

Inhoud jaarverslag 2021 2022

1. Inleiding
2. Ledenlijst
3. Besproken onderwerpen, besluiten en adviezen

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van het schooljaar 2021 – 2022. Door het vertrek van de rector ivm prepensionering zijn we het schooljaar gestart met een interim rector. Vanaf januari hebben we heel prettig samen gewerkt met de nieuwe rector. Daarnaast deed Corona ook nog van zich gelden en hebben een aantal vergaderingen online plaatsgevonden. De MR heeft negen keer vergaderd, waarbij een vergadering steeds wordt opgedeeld in drie delen.

1^{ste} deel; voorbereiding waarbij alleen de MR leden aanwezig zijn

2^{de} deel; hierbij zijn ook de leden van de directie en genodigden bij aanwezig.

3^{de} deel; nabespreking en besluitvorming

Naast de negen vergaderingen heeft het DB (voorzitter en secretaris) overleg met de directie.

2. Ledenlijst

In de raad zaten het afgelopen schooljaar:

Jaco Spitbaard	Personeelslid ACG	voorzitter
Helma van Puijenbroek	Personeelslid AMXL/ISK	secretaris
Tineke Teeuw	Personeelslid ACG	
Wilbert Eenhuizen	Personeelslid ACG	
John van Pomeran	Personeelslid AMXL	
Diede Bolsius	Personeelslid AMXL (tot januari 2021)	
Jeffrey Versluis	Ouderlid AMXL	
Karline Welink	Ouderlid ACG	
Ariëtte Belgraver	Ouderlid AMXL	
Nancy Adams	Ouderlid ACG (tot januari 2021)	
Evianne Jacobs	Leerling ACG	

3. Besproken onderwerpen, besluiten en adviezen

De raad heeft zich gebogen over en advies/instemming verleend aan de volgende zaken:

1. September 2021

- **Aanstellen externe projectleider NPO gelden**

De raad heeft de meerwaarde ingezien van het aanstellen van een tijdelijke externe projectleider. De raad heeft geadviseerd om zo snel mogelijk een interne kandidaat te werven, hetgeen gebeurd is. Ook hebben we geadviseerd om een ruime compensatie te geven aan de interne kandidaat zodat het werk op een volwaardige manier uitgevoerd kan worden. Ook aan dit advies is gehoor gegeven. En als laatste punt was er een eis dat externe projectleider een uitgewerkt plan zou maken met de laatste stand van zaken en de wat er nog gedaan moest worden. Ook dit is gebeurd.

De raad heeft ingestemd met de richtlijnen en het reglement voor dit schooljaar.

- **Aanstellen nieuwe rector**

De raad heeft geconstateerd dat de procedure om te komen tot deze benoeming correct is verlopen. We hebben het als zeer prettig ervaren dat we tijdens de procedure steeds op de hoogte werden gehouden en vonden het van meerwaarde dat drie van de BAC leden mede namens de MR zitting hadden in deze commissie.

- **Aanpassing PTA O lessen ACG**

De raad stemt in met het voorstel van de sectie om de beoordeling niet cijfermatig te houden maar met o/v/g.

- **Examenreglement**

De raad heeft ingestemd met het reglement. Er waren geen wijziging aan gebracht op het voorgaande regelement.

- **PTA's ACG en AMXL**

De raad heeft ingestemd met de PTA's.

- **Leerlingenreglement**

De tekst bij punt 7.7 “ *Op onze school bestaat onder leerlingen en medewerkers een breed spectrum aan levensovertuigingen. Binnen de tolerantie die volgt uit de identiteit van de school wordt terughoudendheid verwacht van leerlingen en medewerkers in het via kleding enzovoort uitdragen van de eigen overtuiging. Wanneer daarover verschil van mening bestaat, neemt de locatieleiding daarover een besluit*”. is niet meer van deze tijd. Voor volgend jaar is het goed als de leerlingenraad er eerst naar kijkt en beslist hoe deze tekst aangepast kan worden.

2. November 2021

- **Bevorderings- en instroomrichtlijnen**

De raad heeft instemming verleend. We hebben daarbij wel geadviseerd om de mentoren de juiste benamingen te geven in het stuk. Tutor, Coach of Mentor, het wisselt per locatie.

- **Onderwijstijd**

De raad heeft ingestemd voor dit schooljaar. Omdat er onder het personeel veel vragen waren over de verplichte werkdag op de laatste vrijdag van de zomervakantie, heeft de raad geadviseerd om middels een enquête het personeel te bevragen hoe zij denken over die verplichte studiedag.

Ook heeft de raad het advies gegeven om alle studiedagen, voor de komende schooljaren, op alle locaties op dezelfde dag te laten plaatsvinden. Zo wordt voorkomen dat collega's, die op meerdere locaties werken, lesuitval hebben. En dat zij ook bij de studiebijeenkomsten kunnen zijn.

- **Begroting 2021 – 2025**

De MR heeft alleen adviesrecht op de hoofdlijnen van de begroting. De raad heeft daarop een positief advies gegeven. Maar als extra advies hebben we verzocht om de stappen die gezet worden voor onderzoek naar de mogelijkheden voor verbouw van de AMXL worden opgenomen in het begrotingsboekje.

3. December 2022

- **Arbeidsmarkttoelage**

Er is gesproken over de arbeidsmarkttoelage voor het personeel van de ISK. Het betreft hier een wettelijke maatregel. Dit is voor twee jaar een loonsverhoging tussen de 5% en 8%. De uitwerking heeft instemming van de raad.

4. Januari 2022

- **Rapportage RI&E**

De raad heeft ingestemd met het verzoek de taak van preventiemedewerker toe te delen aan twee medewerkers die reeds in dienst zijn.

- **Borging NPO gelden**

Op het plan heeft de raad instemming verleend. Als advies gaven we mee dat we graag zouden zien dat er meer aandacht komt voor het regelmatig informeren van de ouders/leerlingen hierover. Een aantal beloften die gedaan zijn, konden, door zeer begrijpelijke redenen, nog geen doorgang vinden. Een reden was onder meer het te kort aan personeel, of uitval door ziekten. We hebben geadviseerd om de ouders middels de maandelijkse nieuwsbrief de stand van zaken te vermelden. En ook waarom iets nog niet gerealiseerd is.

5. Wijziging lessentabel ACG;

- De raad vond het inhoudelijk een goed plan, maar had wel behoefte aan meer uitleg. We wilden een onderbouwing van de teamleiders over het verlagen van de werkdruk. In onze ogen werd in dit plan de werkdruk van de TTO en Technasium leerling niet verlaagd, maar eerder verhoogd. De twee BMO uren zouden komen te vervallen, maar daar kwamen weer twee andere lessen voor

in de plaats. Omdat haast geboden was heeft, we nadat de gevraagde onderbouwing gegeven was, middels email de stemming plaatsgevonden. Er werd instemming verleend.

Een vergadering later hebben we een personeelslid de mogelijkheid gegeven om zijn kant van de zaak te belichten. Zijn aantal uren LEF zouden door dit plan verminderd worden. De raad heeft ondanks de bezwaren van het personeelslid de reeds gegeven instemming niet ingetrokken.

- **Vakantieregeling:**

Met gejuich is het voorstel van rector om de laatste vrijdag van de vakantie gewoon als vakantiedag te houden ontvangen. We hebben dan ook ingestemd met de regeling. We moeten komen aan het aantal van 189 lesdagen. Daar komen we aan ook als we de laatste vrijdag van de vakantie vrij houden. Per jaar zal er bekeken worden of we de goede vrijdag als vrije dag kunnen houden. Dat ligt ook aan de lengte van het schooljaar.

- **Aanpassing begroting**

Het CvB heeft een taakstelling voor 2023 opgelegd omdat er met 0,2% over de maximale huiskostenratio van 8% is gegaan. We gingen de 8% over omdat er in de begroting een post was opgenomen voor het plaatsen en huren van noodlokalen bij de ISK locatie. Dit kan om diverse redenen niet doorgaan, waardoor deze uitgave niet zal plaatsvinden. Hiermee is meteen aan de taakstelling voldaan. De raad is akkoord gegaan met de aanpassing in de begroting voor 2023.

6. Verbouwing AMXL en ACG

Meerdere vergaderingen hebben we gesproken over de verbouwingen die op handen waren voor de gebouwen van de AMXL en het ACG. We wilden goed op de hoogte gehouden worden en ook meegenomen worden in de besluitvorming. Er zijn geen voorgenomen besluiten aan de MR voorgelegd ten aanzien van de verbouwingen.

7. Vragen personeel

Er zijn meerdere vragen van het personeel via de mail aan de raad gesteld. We hebben deze vragen steeds proberen te beantwoorden, soms gebruikmakend van een derde partij.