

Jaarverslag 2019 - 2020

medezeggenschapsraad

Carmelcollege Gouda

Inhoud jaarverslag 2019 2020

1. Inleiding
2. Ledenlijst
3. Besproken onderwerpen, besluiten en adviezen

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad van het schooljaar 2019 – 2020. Het was een bijzonder schooljaar met een laatste trimester die van ons allen veel aanpassing vroeg. Niet alle vergaderingen konden door de Corona crisis fysiek doorgang vinden. Hierin moest ook de MR zich een weg in zien te vinden. Omdat er bepaalde besluiten genomen moesten worden binnen bepaald termijn is dat via de mail gedaan. De MR heeft zeven keer fysiek vergaderd, waarbij een vergadering steeds wordt opgedeeld in drie delen.

1^{ste} deel; voorbereiding waarbij alleen de MR leden aanwezig zijn

2^{de} deel; hierbij zijn ook de leden van de directie en genodigden bij aanwezig.

3^{de} deel; nabespreking en besluitvorming

Naast de zeven vergaderingen heeft het DB (voorzitter en secretaris) overleg met de directie.

2. Ledenlijst

In de raad zitten:

Jaco Spitbaard	Personeelslid ACG	voorzitter
Helma van Puijenbroek	Personeelslid AMXL/ISK	secretaris
Jenna Robertus	Personeelslid ACG	
Wilbert Eenhuizen	Personeelslid ACG	
John van Pomeran	Personeelslid AMXL	
Jan Willem Arendsman	Personeelslid AMXL	
Johan de Lange	Ouderlid AMXL	
Nancy Adams	Ouderlid ACG	

3. Besproken onderwerpen, besluiten en adviezen

De raad heeft zich gebogen over en advies/instemming verleend aan de volgende zaken:

1. Examenreglement en PTA's

Er is een algemeen reglement van Carmel. Voor de locaties AMXL en ACG is er een aanvullend reglement opgesteld.

De raad heeft ingestemd met het reglement en met de PTA's.

2. Begroting en formatie

De raad heeft samen met de directie de begroting voor schooljaar 2020-2021 besproken. Het is goed om te zien dat de school steeds verder uit het diepe dal klimt. De raad heeft geconstateerd dat door het harde werken inzet van iedereen we zitten weer in de zwarte cijfers zitten. De raad heeft een positief advies gegeven.

3. Leerlingenreglement en bevorderingsrichtlijnen

Beide stukken bleven ongewijzigd. De raad heeft ingestemd met het slechts wijzigen van de data.

4. Invoering van het vak LMF

Een aantal vergaderingen kwam de mogelijke invoering van het vak LMF (een combinatie vak van levensbeschouwing, maatschappijleer en filosofie) op het ACG aan de orde. Dit schooljaar werd gebruikt om te bezien of het vak voor schooljaar 20-21 op de lessentabel zou komen. Uiteindelijk is besloten dat het vak niet als zodanig op het rooster komt.

5. Lessen en surveillancedienst

Er is gesproken over het feit dat bij een volle lesdag, surveilleren tijdens de pauze een lastige kwestie is. Volgens de Arbo moet er ergens een rustmoment zijn. Toch is het voor iedereen duidelijk dat een pauze niet zonder surveillance kan. Het advies van de directie en de raad is dat in overleg met de teamleider hier een oplossing voor gezocht kan worden.

6. Lessentabel ACG en ISK

-Uit een enquête n.a.v. het schoolplan, waarop met name gereageerd is door ouders/leerlingen van het ACG, bleek dat men behoefte had aan extra vakken en aan vakken meer van deze tijd. Voorlopig is gekozen is voor de vakken BSM (Beweging, sport, maatschappij), Chinees en Spaans. De raad heeft hiermee ingestemd.

-Binnen de ISK leefde de wens om de leerlaag Laag extra sportlessen aan te bieden. De raad heeft ingestemd met 2 x80 minuten sport aan de leerlingen die bij de leerlaag laag horen.

7. Verzuimcijfers

De raad wordt zeer regelmatig op de hoogte gebracht van de verzuimcijfers van het personeel. Uit de cijfers blijkt dat we het, in vergelijking met de andere Carmelscholen, goed doen. Er is weinig kort ziekteverzuim. Langdurig ziekte verzuim heeft vaak geen relatie met de school.

8. Uitbreiding directie Formatie

De groei van ACG vraagt om een verdere uitbreiding van de directieformatie. De raad heeft ingestemd met deze uitbreiding.

9. Vakantieregeling

Wij hebben ons geconformeerd aan afspraken die gemaakt zijn tussen de scholen. Wel is wederom besloten dat, net als dit jaar, de laatste vrijdag van de vakantie gezien wordt als organisatiedag (= werkdag) en daardoor creëren we een extra vrije dag. Deze wordt op verzoek van de MR geplaatst op de Goede Vrijdag.

10. Koers Meet up

Carmel werkte aan Koers 2025. Door middel van Meetup's voor leerlingen, ouders, personeel en schoolrelaties werd de inbreng voor het tot stand komen van een nieuwe Koers gevraagd. De raad werd goed op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen ten aanzien van deze Meetup's en de nieuwe Koers.

11. Burgerschapsvaardigheden icm identiteit

Vanuit Carmel is aan gegeven dat identiteit een belangrijk onderwerp is en ziet dit in combinatie met burgerschap. Tijdens een van de vergadering is hierover gesproken. Een definitief stuk met invulling van alle locaties is nog niet bij de raad geweest. Door de Corona crisis is dit op de achtergrond geraakt. Tevens wilde men wachten op de uiteindelijke opbrengst van de Meetup's Koers 2025.

12. Corona

Door de Corona werden diverse protocollen opgesteld. De raad werd net als het voltallige personeel goed op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen.

13. Schoolnota

Voor beide scholen is ons de schoolnota met daarop de vrijwillige ouderbijdrage en de begrote kosten voor excursie ed voorgelegd. Er worden bedragen genoemd voor excursies, maar gezien de Corona crisis is het niet duidelijk of al deze excursies doorgang kunnen vinden. De raad heeft ingestemd met de schoolnota.

14. Hoy app

De raad werd geïnformeerd over de werking van de app tijdens één van de vergaderingen. Dit schooljaar was er een pilot met deze app in de brugklas. De raad heeft ingestemd met de invoering van deze app, die nu de Antonius app heet voor de locatie ACG en AMXL. Voor de ISK locatie al hij voor als nog niet ingevoerd worden.

15. Flexrooster AMXL

De locatie AMXL draait nu een jaar met het flexrooster. De raad werd mondeling geïnformeerd over de evaluatie. Er gaat al heel veel goed, maar er zijn nog aandachtspunten. Daar wordt komend schooljaar aan gewerkt.

16. Evaluatie BYOD

Dit schooljaar werd ook gebruikt voor de inzet van BYOD. De raad is geïnformeerd over de evaluatie hierover. Een computer blijft een randvoorwaarde, bovendien nemen niet alle leerlingen hun device mee naar school.

17. Evaluatie Online lessen

Wekelijks werden er enquêtes onder de leerlingen, ouders en medewerkers afgenomen. De raad heeft de adequate aanpak van het onderwijs op afstand als zeer positief ervaren.

18. Sterk Techniek onderwijs.

De directie heeft aan gegeven dat hiervoor tijdelijk personeel wordt aangenomen. Sterk techniek onderwijs heeft een looptijd van 4 jaar. De personeelsleden komen steeds 2 jaar in tijdelijke dienst.

19. Inzet Slobgelden

Binnen alle teams is gesproken over de inzet van deze slobgelden. Ieder personeelslid heeft de voorstellen gezien en of de mogelijkheid gekregen om met eigen voorstellen te komen. De besteding van de Slobgelden wordt op de drie locaties op een andere manier ingezet hetgeen weer laat zien hoe divers de locaties zijn. De raad heeft een positief advies aan de begroting en besteding van de Slobgelden op de drie locaties gegeven.

20. Vragen personeel

Er zijn meerdere vragen van het personeel via de mail aan de raad gesteld. We hebben deze vragen steeds proberen te beantwoorden, soms gebruikmakend van een derde partij.